



Action 14 : Limiter l'usage des sacs de caisse  
chez les petits commerçants et/ou  
commerçants ambulants

# Diagnostic de la situation actuelle des commerçants



**SYDEVOM**  
[www.sydevom04.fr](http://www.sydevom04.fr)

# Fiche de renseignement sur le commerce

Nom du commerce : .....

Nombre d'employés : .....

*Nombre d'employés au siège : ... ..*

*Nombre d'employés sur site : .....*

*(ou nombre d'employés par service)*

Nombre de secteurs/service : ... ..

- .....
- .....
- .....
- .....

## Etat des lieux initial

N°	ACTION			
1	Tri des déchets fermentescibles (compostage)	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
2	Broyage, paillage, compostage	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
3	Tri du papier	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
4	Tri des déchets d'emballages (verre, plastique, ...)	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
5	Tri des cartouches et toners (impression)	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
6	Tri des ampoules	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
7	Tri des piles, accumulateurs, batteries	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
8	Tri des bouchons	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
9	Tri des DEEE	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
10	Tri des non vendus	Jetés	Donnés/valorisés	
11	Déchets d'ameublement	Jetés	Donnés/valorisés	

12	<b>Nature des produits vendus ?</b>	Locaux / bio / vrac	Importés de France	Importés de l'étranger
13	<b>Café, thé, eau = distributeur ou « fait maison »</b>	Distributeur	Fait maison	
14	<b>Système de réduction d'utilisation d'eau (robinets, chasses...)</b>	Oui	Non	
15	<b>Système de régulation de la consommation en eau</b>	Oui	Non	
16	<b>Equipement en lampes à basses consommations</b>	Non	Partiellement	Exclusivement
17	<b>Régulation de la consommation en électricité</b>	Oui	Non	
18	<b>Nombre de réfrigérateurs/congérateurs</b>	....		
19	<b>Type de chauffage</b>	....		
20	<b>Stop pub sur la Boîte aux lettres</b>	Oui	Non	
21	<b>Impression de deux/trois pages sur une feuille</b>	Exceptionnellement	Parfois	Systématiquement
22	<b>Mise en réserve des papiers imprimés que d'un côté =&gt; utilisation du brouillon</b>	Exceptionnellement	Parfois	Systématiquement

23	<b>Impression que si nécessaire ?</b>	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
24	<b>Fonctionnement du fax (stop fax ?)</b>	Oui	Non	
25	<b>Fournitures de bureau, choix à l'achat et/ou réutilisation + Mobilier : objet de « deuxième main »</b>	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
26	<b>Dématérialisation de la communication OU/ET Pratique de l'Éco communication pour la création de support</b>	Oui	Non	
27	<b>Envoi des invitations/réservations dématérialisées ?</b>	Oui	Non	
28	<b>Communication sur les actions réalisées</b>	Oui	Non	
29	<b>Intégration des produits éco labélisé ou bio dans le marché « nettoyage »</b>	Exceptionnellement	Parfois	Systematiquement
30	<b>Utilisation de lingettes jetables ou réutilisables ????? (ex microfibre)</b>	Jetables	Réutilisables	
31	<b>Matériel pour le ménage (aspirateur avec ou sans sac, balai, vapeur, ...)</b>	....		

32	<b>Label environnemental</b>	Oui	Non	En cours d'obtention
33	<b>Etes-vous intéressés par une formation aux éco gestes</b>	Oui	Non	
34	<b>Type de sacs de caisse</b>	Plastique	Tissu	Papier
35	<b>Distribution de sacs jetables</b>	Systematique	Sur demande	En libre service
36	<b>Sacs de caisse visibles</b>	Oui	Non	